

ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „Св. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ” –

с. ДОЛНО ОСЕНОВО, общ. СИМИТЛИ, обл. БЛАГОЕВГРАД, , e-mail: ou\_osenovo@abv.bg

---

УТВЪРЖДАВАМ

.....

Лиляна Качулска

**ДИРЕКТОР**

# П Л А Н

за организирането, провеждането и отчитането на  
квалификацията съобразно стратегията за развитие  
на институцията

2020/2021 учебна година

**на Обединено училище „Св. Паисий Хилендарски” –**

**с. Долно Осеново, общ. Симитли, обл. Благоевград**



Настоящият план е изготвен на основание ЗПУО и Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; приет по Решение на ПС с протокол № 9/09.09.2020г. и е утвърден със заповед № РД -12-167/09.09.2020г. на директора

## I. КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ:

Общ брой на педагогическите специалисти в училището 24 щатни бройки, включително заместник – директор и директор.

|                                           | Брой педагогически специалисти |
|-------------------------------------------|--------------------------------|
| Директор                                  | 1                              |
| Заместник - директор                      | 1                              |
| Старши учител – начален етап              | 3                              |
| Старши Учител – начален етап/ГЦОУД        | 3                              |
| Учител – начален етап / ГЦОУД             | 2                              |
| Старши учител – прогимназиален етап       | 3                              |
| Учител – прогимназиален етап              | 6                              |
| Старши учител – прогимназиален етап/ГЦОУД | 1                              |
| Учител – прогимназиален етап/ ГЦДО        | 2                              |

ОТ ТЯХ:

| с П К С | Брой педагогически специалисти |
|---------|--------------------------------|
| I ПКС   | 0                              |
| II ПКС  | 0                              |
| III ПКС | 13                             |
| IV ПКС  | 5                              |
| V ПКС   | 0                              |

Общ брой на непедагогическите кадри в училището : 4 човека

От тях: 1 счетоводител

1 охрана

2 Чистачи

## II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

**Председател:** Елена Каменова – учител начален етап

**Членове:** Грета Кръстева – старши учител начален етап

Александрина Топузова – учител по български език и литература в прогимназиален етап

През учебната 2019/2020 г. се отчитат следните резултати по отношение на Извънинституционалната квалификационна дейност:

-100 % от педагогическия персонал са участвали в краткосрочни обучения

- 41% са участвали в най-малко 1 квалификационни форми

В количествено изражение това се изразява по следният начин:

1 кредит - 10 учители

2 кредита – 1 учител

Всички тези квалификационни форми са удостоверени с кредити според броя на

часовете. Намаленият брой на учители, участващи в квалификационна дейност е повлиян от обявената епидемиологична обстановка в страната на 13.03.2020г.

### **III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:**

1. Актуализиране и усъвършенстване на придобити и нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;

2. Реализиране на политиката на училището за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;

4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите, както и за обмяна на добри практики;

5. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

### **IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. Повишаване на учителския капацитет за:

✍ усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване, активно преподаване и обучение, представяне на учебно съдържание по интересен и

иновативен начин;

- ✍ разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни стандарти;
- ✍ развитие на умения за споделяне добри практики и интегриране на дейности;
- ✍ активно използване на ИКТ като начин за подобряване на компетенциите за учене и развиване на уменията за решаване на проблеми;
- ✍ създаване на механизъм за квалификация и мотивация на учители, доказали своите професионални качества.

2. Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на персонала на принципа на доброволност, осъзната потребност и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.

3. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

4. Прилагане на по-атрактивни и иновативни методи в обучението, като се създават условия за:

- ✍ провокиране креативното мислене на учениците;
- ✍ формиране на умения за самостоятелно и конструктивно учене.

## **V. ПОТРЕБНОСТИ И ИЗПОЛЗВАНИ МЕТОДИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ**

1. Потребностите обосновават темите на семинари, работни срещи, тренинги, проблемни групи, сбирки, открити уроци, дискусии и други за извънучилищна квалификация и дейностите, включени във вътрешноучилищна квалификация.

2. Използваните методи за определяне на потребностите са провеждане на разговори и заседания на общности от педагогически специалисти, анкети с цел проучване на потребности на училището и желания за квалификационна дейност.

## **VI. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:**

1. Вътрешноучилищна квалификация: споделяне, изучаване и прилагане на добри

педагогически практики чрез семинари, работни срещи, самообразование, онлайн споделяне, тренинги, проблемни групи, сбирки, открити уроци, лекции, дискусии и други

**2. Междунституционална квалификация** – съвместни квалификационни теми, срещи, участия на уроци и др. с други училища в България, съвместни тренинги и др.

**3. Извънучилищна квалификация:** курсове, семинари, конференции, организирани от МОН (или РУО – гр. Благоевград ) и провеждани от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

## VII. ДЕЙНОСТИ

### A. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

| № по Ред      ДЕЙНОСТИ                                                                                                                             | срок    | отговорник                                  | забележка     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------|---------------|
| 1. Обучение за работа с електронен дневник.                                                                                                        | м. IX.  | всички педагогически специалисти            | дискусия      |
| 2. „Интерактивност, иновация и използване на ИКТ в преподаването и как да ги прилагаме в часовете“. Образователни електронни платформи и програми. | м. IX.  | Председателите на ПЕКК и председател на ККД | тренинг       |
| 3. Обсъждане, систематизиране и публикуване в сайта на училището на развитието и приложението на <i>добри педагогически практики</i> в училището.  | м. X.   | Членовете на ПЕКК и председател ККД         | семинар       |
| 4. Обучението на учениците за действия при бедствия и аварии и безопасност на движението по пътищата                                               | м. X.   | Председател на ККД в училище                | работна среща |
| 5. Повишаване на функционалната грамотност на учениците в училище.                                                                                 | м. XII. | Учител по БЕЛ                               | тренинг       |

|                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                    |                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 6. Разработени уроци по Интернет и Уеб – базирани такива, като своевременно творчески ги прилагат в урочните си дейности .                                                      | постоянен                                  | всички педагогически специалисти                   | практикум                                                        |
| 7. Открита практика по Математика 5 клас                                                                                                                                        | м.ХІІ.                                     | Учител по Математика                               | тренинг                                                          |
| 8. Усвояване на стратегиите за учене в часовете по самоподготовка в целодневна организация и връзка между учител и учител в ГЦО                                                 | постоянен                                  | Всеки един преминал квалификационен курс с кредити | Представя темата пред другите, които нямат кредит на такава тема |
| 9.Открит урок по БЕЛ– 7 клас                                                                                                                                                    | М.VІ.2020 г.                               | Учител по БЕЛ                                      | Открит урок                                                      |
| 10. Иновативни модели на взаимодействие между учители- ученици- родители                                                                                                        | м.ІІІ.2020 г.                              | Всички педагогически специалисти                   | Семинар                                                          |
| 11.Открита практика по Човекът и обществото в ІV клас                                                                                                                           | м.ІV.2020 г.                               | Учител по ЧО 4 клас                                | Открита практика                                                 |
| 12.Попълване и представяне на лична квалификационна карта по образец от всеки педагогически специалист за отчитане на резултатите от годишния квалификационен процес в училище. | След всяка квалификация- вътрешна и външна | Всички педагогически специалисти                   | Дейност по Квалификационна карта на педагогическия специалист    |
| 13.Създаване и актуализиране на РЕГИСТЪР на придобитите квалификации от педагогическите специалисти .                                                                           | постоянен                                  | Председателят на ККД                               | Регистър                                                         |

#### **Б. МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:**

1. Посещение на открити уроци в начален етап в СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Симитли.  
Срок: първи учебен срок  
Отговорник: председател на ККД

2. Посещение на открити уроци в гимназиален етап по хуманитарни науки в НПГ „Димитър Талев“ – гр. Гоце Делчев  
Срок: първи учебен срок  
Отговорник: председател на ККД

3. Посещение на открити уроци в гимназиален етап по природо-математически науки в НПГ „Димитър Талев“ – гр. Гоце Делчев  
Срок: първи учебен срок  
Отговорник: председател на ККД

4. Участие в тренинг – семинар на учители – начален етап от ОБУ „Св. Паисий Хилендарски“ – с. Долно Осеново и учители – начален етап от СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – гр. Симитли  
Срок: втори учебен срок  
Отговорник: председател на ККД

5. Участие в тренинг – семинар на учители – прогимназиален и гимназиален етап от ОБУ „Св. Паисий Хилендарски“ – с. Долно Осеново и учители – гимназиален етап от НПГ „Димитър Талев“ – гр. Гоце Делчев

Срок: втори учебен срок  
Отговорник: председател на ККД

### ***V. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:***

1. Председателят на ККД предоставя актуална информация за всички обучения, курсове, семинари и др., организирани от РУО – Благоевград, МОН и от други обучителни организации за учебната 2020/2021 г.

Срок: постоянен  
Отг. председателят на ККД

2. Учителите участват в организирани от РУО и МОН квалификационни форми, предложени в плана за квалификация на педагогическите кадри в област Благоевград за учебната 2020/2021г.

Срок: постоянен  
Отг. всички учители

3. Повишаване на личната професионална квалификация на всеки педагогически специалист по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.

Срок: постоянен  
Отг. педагог. специалисти

5. За всеки период на атестиране педагогическите специалисти са длъжни да придобият не по-малко от 3 (три) квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията.

Срок: постоянен  
Отг. педагог. Специалисти, директор

6. Повишаване на квалификацията на учителите чрез посещения на курсове - въвеждащи, тематични, комплексни и други; семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.; преквалификации и придобиване на нови професии, специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, форуми (конференции, конкурси, пленери и др.), както и участия в различни проекти:

Срок: постоянен  
Отг. всички учители

7. Повишаване на квалификацията на непедагогическите кадри чрез посещения на организирани обучителни курсове и др.

Срок: постоянен  
Отг. Председателят на ККД

8. Посещения на курсове и лекции по различните учебни предмети, осигурени от РУО-Благоевград във връзка с нови научни публикации, чествания на годишнини или издатели на нови учебници и учебни помагала.

Срок: постоянен  
Отг. председ. на ОПС

9. Участие в научно-практически, регионални и национални конференции, национални конкурси и др.

Срок: постоянен  
Отг. педагог. Специалисти

### **VIII. ФИНАНСИРАНЕ**

- Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
- Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „Св. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ” – с.ДОЛНО ОСЕНОВО, общ. СИМИТЛИ,  
обл. БЛАГОЕВГРАД, тел. 0748 / 7 81 28, факс 0748 / 7 81 28, e-mail: ou\_osenovo@abv.bg

---

УТВЪРЖДАВАМ

.....

ДИРЕКТОР

Лиляна Качулска

## ПРАВИЛА

ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

с включен **Механизъм за финансова подкрепа**

📁 В ОБУ ”Св. Паисий Хилендарски» - с. Долно Осеново се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност, като:

- **Вътрешноучилищната квалификационна дейност** се осъществява съобразно приет План за Вътрешноквалификационна дейност за съответната учебна година, по която квалификационна дейност педагогическите специалисти получават по 16 часа вътрешноучилищен квалифик.кредит
- **Външна квалификационна дейност** – се осъществява на регионално и национално ниво – по обявени програми и проекти за обучение от РУО- Благоевград, МОН и др.

📖 Педагогическите екипи за ключови компетентности /ПЕКК/ в ОБУ « Паисий Хилендарски»- с. Долно Осеново през учебната 2020/2021 година са както следва:

- **ПЕКК - Начален етап** – включва всички педагогически специалисти от начален етап,включително учители в ГЦОУД-началенетап

- **ПЕКК- Прогимназиален и гимназиален етап**- включва всички педагогически специалисти от прогимназиален и гимназиален етап, включително учители в ГЦОУД-прогимназиален етап

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

2. Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

3. Педагогическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация.

4. Условието за обучение (организационни, финансови и др. ) да се договарят между директора на училището и обучаващата институция.